

跡見学園女子大学マネジメント学部【マネジメント学科】

1年生用時間割作成フロー

【全学共通科目】

(1)必修科目が時間割にあることを確認する。
外国語科目/情報処理科目(情報リテラシーⅠ・Ⅱ)
/導入科目(プロゼミⅠ・Ⅱ)/社会人形成科目

(2)選択必修科目を選ぶ。

「教養科目」(便覧pp.72-73)から5科目を選ぶ

(3)「その他」の科目(前期課程のみ)を選ぶ。

下記から取りたい科目を選ぶ(必修と、既に上記で
選択したものは除く)。

- ・「外国語科目」(便覧pp.70-71)※例外はp75参照
- ・「情報処理科目」(便覧p.71)
- ・「教養科目」(便覧pp.72-73)
- ・「共通専門科目」(便覧p.74)
- ・「社会人形成科目」(便覧pp.74-75)
- ・「体育実技科目」(便覧p.75)

【学部専門科目】

(1)必修科目が時間割にあることを確認する。
・マネジメント学入門(学部共通専門科目)

(2)選択必修科目を選ぶ。

- ①次から2科目を選ぶ 企業マネジメント入門/
公共マネジメント入門/文化マネジメント入門
- ②「マネジメント学科基幹科目」から1科目を選
ぶ(①で選んだもの以外)(便覧p.95)

(3)「その他」の科目(前期課程のみ)を選ぶ。

下記から取りたい科目を選ぶ(必修と、既に上
記で選択したものは除く)。

- ・「マネジメント学科基幹科目」(便覧p.95)
- ・「マネジメント学部共通専門科目」(便覧p.93)
- ・「生活環境マネジメント学科専門科目」(便覧p.98)
- ・「文学部専門科目」(便覧pp.81-82,86,90)
- ・「観光コミュニティ学部専門科目」(便覧
pp.100,102,105)
- ・「心理学部専門科目」(便覧p.108)

(4)「電子シラバス」をみて授業内容、学期(春か秋か)、開講曜日・時限を確認する。

<https://unipa-web.atomi.ac.jp/h31/2020/japanese/index.html>

※各分類の科目リストと各科目のシラバスはこのリンクから探してください。

(5)時間割
に入るか?

NO

YES

(8)「授業時間割表」を見て空いた時間
に開講されている科目から取りたい
科目を選ぶ。

(6)「履修登録チェックリスト」に科目名と単位を入れ、単位数を学期別に計算する。

(7)各学期の合計単位数が
15~22の範囲内か?
(多めに履修すること)

NO

YES

終了:アドバイザーに見てもらって確認してください。